



Настольный теннис на Эльбрусе

заявка на рекорд СНГ № С-18.581

заявка Книги рекордов Гиннеса № -265256

ПРАВИЛА УСТАНОВЛЕНИЯ РЕКОРДА

для Книги рекордов СНГ и Книги рекордов Гиннеса

Первый матч по настольному теннису на высочайшей вершине Европы - вершине Эльбруса (на Западной вершине - 5642 м над уровнем моря)

Регистрационный номер С-18.581

1. Для подтверждения факта и его параметров рекомендуется создание специальной *Комиссии* на месте не менее чем из 3 (трех) независимых *свидетелей* (см. п. 2 Правил подготовки Доказательной базы), которые должны в дальнейшем подписать *Протокол* по факту события с указанием своих ФИО, координат (контактных данных), паспортных данных, официальных должностей и данных об организации (адреса и телефоны). *Протокол* прилагается к Доказательной базе наряду с индивидуальными *свидетельствами* (согласно п.2. Правил подготовки Доказательной базы). *Протокол* должен отражать факт события и содержать зафиксированный результат. Протокол не заменяет независимых свидетельств, а является *дополнением* Доказательной базы. Авторы независимых свидетельств могут быть членами Комиссии (обычная практика), независимыми свидетелями могут выступать и не члены Комиссии. При упрощенной процедуре фиксации рекорда в присутствии главного редактора Книги рекордов СНГ создание Комиссии и оформление протокола не требуются.

Для **Книги рекордов Гиннеса** составляется отдельный Протокол на английском языке, подписываемый всеми членами комиссии (расшифровка подписи должна быть также на английском языке). Если для **Книги рекордов Гиннеса** Протокол переводится с русской копии Протокола, то заверение производится с переводом у нотариуса с правом заверения переводов документов на иностранные языки.

2. В случае создания Комиссии члены Комиссии, так же как и независимые Свидетели, не должны быть аффилированы договорными или административными отношениями с Заявителем.

3. Рекомендуется включение в состав подобной Комиссии или в качестве отдельного независимого свидетеля *представителя нотариата*.

4. Рекомендуются в качестве членов Комиссии и в качестве независимых свидетелей (для составления независимых свидетельств): представители МЧС, спасатели и представители местной администрации.

5. К *Протоколу Комиссии* должен быть приложен *Журнал участников акции* с полными ФИО зарегистрированных участников, их контактными данными. Каждый приехавший на акцию участник должен расписаться напротив своих данных.

6. *Главным критерием* заявленного признается *факт проведения матча по настольному теннису на Западной вершине Эльбруса (5642 м)*. Матч должен при этом проводиться в рамках существующих правил игры в настольный теннис.

7. *Моментом фиксации* рекорда признается *момент окончания матча*.

8. *Игра должна проводиться на стандартном столе со стандартным инвентарем* (игровой стол, ракетки, сетка) *по стандартным правилам*.

9. К *удостоверяющим видеоматериалам* предъявляются *специальные требования* непрерывной съемки всего матча.

10. Фотоматериалы должны давать панораму окрестностей, которая позволяла бы судить о месте нахождения участников (в кадре должны быть узнаваемые соседние горы).

11. К Доказательной базе должны быть приложены: снятый *трек GPS, координаты по GPS* (с фиксацией последних на фото и видео на месте проведения матча со столом в кадре), показания

ОРГКОМИТЕТ

Тел./факс: + 7 495 789 44 19 (Россия)
+ 38 0562 320795 (Украина)

<http://tenniselbrus.org/>
info@tenniselbrus.org



Настольный теннис на Эльбрусе

заявка на рекорд СНГ № С-18.581

заявка Книги рекордов Гиннеса № -265256

альтиметра (с фиксацией на фото и видео на месте проведения матча со столом в кадре), а также карта с маршрутом восхождения.

12. Доказательная база должна содержать данные о погоде (температуру и скорость ветра, замеренные на вершине перед игрой).

13. В Доказательной базе должно быть отражено зафиксированное время начала матча и его окончания (замеряется не менее чем двумя секундомерами/хронометрами).

14. Правилами не запрещается создание на Западной вершине Эльбруса любых типов искусственных заграждений на время игры с целью обеспечения защиты от порывов ветра.

15. *Присутствие представителей СМИ* для удостоверения рекорда желательно.

16. То, что не регламентировано данными Правилами, но вызывает сомнение у Заявителя в разрешительном плане в связи с попыткой установления рекорда, должно быть письменно согласовано с редакцией и утверждено до попытки установления заявленного рекорда.

17. **Редакция определяет полноту Доказательной базы и достаточность наличия неопровержимых доказательств, запрашивая в случае необходимости дополнительные документы, подтверждающие заявленное.**

ОРГКОМИТЕТ

Тел./факс: + 7 495 789 44 19 (Россия)
+ 38 0562 320795 (Украина)

<http://tenniselbrus.org/>
info@tenniselbrus.org



Настольный теннис на Эльбрусе

заявка на рекорд СНГ № С-18.581

заявка Книги рекордов Гиннеса № -265256

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ БАЗЫ (для Книги рекордов СНГ и Книги рекордов Гиннеса)

1. Необходимо предоставить *по факту* установления достижения письменное Заявление в **Книгу рекордов СНГ** на официальном бланке организации-заявителя со следующими параметрами:
с подписью и датой (ставится дата события)
с указанием юридического адреса заявителя
с фактическим адресом нахождения организации
с телефонами заявителя
с электронной почтой заявителя
с полными ФИО и должностью лица, подписывающего документ
с печатью организации-заявителя
с формулировкой заявляемого достижения (с указанием основных параметров) и всех существенных критериев и фактов, связанных с устанавливаемым достижением.

В случае если Заявление пишется от физического лица:

Необходимо предоставить **письменное заявление** (на стандартном листе формата А4) по поводу заявляемого потенциального рекорда с подписью и датой написания заявления. В заявлении должны быть указаны формулировка заявляемого достижения, а также ФИО, дата и место рождения, паспортные данные заявителя (с данными регистрации), с указанием фактического места проживания, если отличается от данных регистрации (обязательно с индексом). В заявлении должны быть проставлены место и дата его написания, указан фактический адрес и телефон по месту проживания заявителя, так же как и стационарные и мобильные телефоны, основной и альтернативный (если есть) адреса e-mail. В заявлении также подробно описывается суть заявки на рекорд с формулировкой заявляемого достижения с указанием максимального количества численных данных, а также существенные критерии и факты, связанные с установленным достижением.

Аналогичное заявление пишется на английском языке для **Книги рекордов Гиннеса**. Дата в английском варианте проставляется позже по заполнении Договора-подтверждения, который придет потом из Лондона (даты в обоих заявлениях должны быть одинаковыми).

2. Необходимо предоставить **не менее двух независимых письменных свидетельств** достижения. В качестве независимых свидетелей могут выступать представители властей, ведомств, организаций, силовых структур, учреждений, представители нотариата, которые могут подтвердить факт установления достижения. Свидетели должны относиться к вышеперечисленным структурам или быть достаточно известными и авторитетными, чтобы их свидетельство не вызвало сомнения. Независимые свидетельства должны быть представлены на бланках организаций свидетелей с указанием полных ФИО, подписью и печатью, с обязательным указанием должности лица, выступающего свидетелем. На бланках должны присутствовать адрес и телефон организации.

Для **Книги рекордов Гиннеса** оформляются свидетельства на английском языке (на таких же бланках). Если будет просто перевод свидетельств, сделанных на русском (то есть не на бланках с оригинальными подписями и печатями), то перевод должен быть заверен у нотариуса с правом удостоверения документов, переводимых на иностранные языки.

3. Обязательно в рамках доказательной базы предоставление в Книгу рекордов СНГ **фотосъемки** (цифровой с последующей записью данных на CD, DVD, карте памяти любого типа или usb-флэшке - фотографий в формате jpg с разрешением *не менее* 300 dpi при максимальном возможных форматах съемки). Перезаписываемые носители медиаматериалов редакцией не возвращаются. Распечатка фото не требуется. Снимки должны иметь разные планы съемки (крупные,

ОРГКОМИТЕТ

Тел./факс: + 7 495 789 44 19 (Россия)
+ 38 0562 320795 (Украина)

<http://tenniselbrus.org/>
info@tenniselbrus.org



Настольный теннис на Эльбрусе

заявка на рекорд СНГ № С-18.581

заявка Книги рекордов Гиннеса № -265256

средние и общие) с разных ракурсов. Общее количество снимков не регламентируется, но должно быть достаточным для представления рекорда.

Для **Книги рекордов Гиннеса** - желательно (но с августа 2007 года не обязательно) приложение к цифровым фото распечатанных в формате не менее **15 на 15** (британский стандарт, допускающий и большие форматы по одной из сторон, но не меньшие).

4. Обязательно предоставление в Книгу рекордов СНГ **видеозаписи** (принимаемые форматы: VHS, MiniDivi, DiviCam с сопровождением цифрой на CD, DVD, карте памяти любого типа или флэшке, по возможности, дополненные записью в формате betacam, желательно, без масок телеканалов, если речь шла о профессиональной съемке для ТВ, и отдельно - с масками каналов как доказательства трансляции). Съемка, по возможности, должна содержать все моменты, указанные в п.3 для фото. Вместе с материалами теле- и радиоэфиров необходимо предоставить данные о времени их выхода, названии передачи, имени корреспондента, по возможности - с его контактными данными.

Для **Книги рекордов Гиннеса** видеозапись представляется на одной кассете **VHS** в формате **Pal**, также возможно в цифровом формате на CD или DVD.

5. Необходимо представить не менее двух **публикаций в СМИ** (оригиналы), остальное может быть и в копиях. В публикациях должны быть указаны данные, совпадающие с сообщенными. В публикациях должны быть указаны данные, совпадающие с сообщенными. Для **Книги рекордов Гиннеса** также предоставляются две статьи в оригиналах и 2-3 копии, причем в каждой статье маркером выделяются 2-3 абзаца, где указаны заявитель (а также участники события), численные параметры достижения и существенные факты, с ним связанные, с приложением перевода на английский язык этих абзацев на отдельном листе. Желательно, чтобы перевод был заверен у нотариуса с правом удостоверения документов, переводимых на иностранные языки. В переводе должен быть указан источник (название издания) и дата публикации. Маркером выделяются абзацы только в доказательной базе для **Книги рекордов Гиннеса**, для **Книги рекордов СНГ** - закладки на соответствующих страницах без выделения маркерами (это мешает при последующем сканировании).

6. Интернет-публикации (ссылки на них) предоставляются в рамках Доказательной базы в электронном виде (высылаются в дальнейшем Заявителем на электронный адрес агентства news@pari.ru) в качестве дополняющих, но не основных (заменяющих) свидетельств представителей СМИ и учитываются лишь в качестве второстепенных свидетельств, поскольку в электронных версиях бумажных СМИ могут быть расхождения с печатными версиями, неточности и ошибки, связанные с особенностями внесения электронных данных, и ошибками, вызванными различными сбоями (отсутствие доступа, изменение данных под воздействием вирусов, ошибки кодировок, неправильное/сбойное функционирование Интернет-серверов, а также иные ошибки, связанные с Интернетом и доступом).

7. **Список медиаматериалов** (фото и видео) предоставляется с данными на фото и видеооператоров (адресами, телефонами и их подписями напротив этих данных). Оформляется одной страницей. В шапке должно быть **обязательно** указано, что все перечисленные медиаматериалы предоставляются "Агентству ПАРИ" и редакции Книги рекордов России и Книги рекордов СНГ на правах свободного последующего использования без каких-либо ограничений и обязательств со стороны "Агентства ПАРИ", редакции Книги рекордов России и Книги рекордов СНГ.

Аналогичный документ - для отправки в **Книгу рекордов Гиннеса** (этот документ является частью Доказательной базы, которая пойдет в Лондон в сопровождении отдельного пакета документов; форма последнего документа будет получена нами из Великобритании и передана вам впоследствии для заполнения).

ОРГКОМИТЕТ

Тел./факс: + 7 495 789 44 19 (Россия)
+ 38 0562 320795 (Украина)

<http://tenniselbrus.org/>
info@tenniselbrus.org